

## **ПРИКАЗ**

09.01.2024

№ 41

г. Краснодар

### **Об утверждении локальных актов по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Трудовым кодексом Российской Федерации, в рамках выполнения антикоррупционных мероприятий

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения сотрудника МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 100» к совершению коррупционных нарушений (Приложение № 1).

2. Утвердить Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной ему информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок защиты работников МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности, от формальных и неформальных санкций (Приложение № 3).

4. Утвердить Положение о практике деловых подарков и делового гостеприимства в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» (Приложение № 4).

5. Ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений - заместителю заведующего Капустиной И.Н.:

- ознакомить персонал МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» под роспись с данными локальными актами;

- завести журнал регистрации уведомлений работодателя о совершении коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами в МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад №100» (Приложение № 5).

- завести журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 100» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 6).

6. Специалисту по кадрам Гатаулиной Н.А. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с вышеуказанными порядками.

7. Администратору официального сайта Липатовой Е.Е. разместить пакет документов по противодействию коррупции на сайте МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад №100»

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Г.Ю. Петерсон

Приложение № 4  
к приказу  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Центр - детский сад № 100»  
от 09.01.2024 № 41

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Центр – детский сад № 100»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Центр – детский сад №100»

\_\_\_\_\_ М.А. Шаповалова  
09.01.2024

\_\_\_\_\_ Г.Ю. Петерсон  
09.01.2024

**Положение**  
**о практике деловых подарков и делового гостеприимства в МАДОУ МО г.**  
**Краснодар «Центр - детский сад №100»**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» могут передавать другим лицам или принимать от имени МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

– быть прямо связаны с уставными целями деятельности МАДОУ МО г.Краснодар «Центр - детский сад №100» (презентация деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100», успешное исполнение контракта, завершение ответственного проекта, и т.п.) либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

– быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

– не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– не создавать репутационного риска для МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

– не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100», Кодекса

этики и служебного поведения работников учреждения, Этический Кодекс педагогов и другим внутренним документам МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100», действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100», решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность руководителя и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» должен предварительно удостовериться, что предоставляемая МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад №100» помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.